COMUNE DI TORTORETO
Provincia di Teramo

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE N. 3

"POLIZIA LOCALE-
GESTIONE MERCATO SETTIMANALE"

Determina di Settore *Numero* **26** *del* **21-04-26**

Reg. Generale n. 606

Oggetto: RIMBORSO A MAGGIOLI S.P.A. DELLE SPESE POSTALI ANTICIPATE NELLA SPEDIZIONE DEI VERBALI DI VIOLAZIONE AL C.D.S. - CIG BB5A8BCD60

In data **21-04-26**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 in data 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 ai sensi dell'art 169 del D,Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 17.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale di nomina della sottoscritta a Responsabile del Settore III "Polizia Locale – Gestione Mercato Settimanale" fino al 31.12.2026,

acquisito al Prot. Gen. dell'Ente n.40819 in data 31.12.2025;

RICHIAMATE le appresso elencate proprie Determinazioni del Settore n.3:

- Determina di Settore n.19 – Reg. Gen. n.507 del 01.04.2026 avente ad oggetto *"Affidamento diretto del servizio di Assistenza e Manutenzione annuale software del programma Concilia con aggiornamento e hot-line telefonica mediante procedura telematica di acquisto n.1531290 e Ordinativo di Esecuzione Immmediata n.9035616 sul Mepa di Consip S.p.A. – CIG: BB1B547F1A"*;
- Determina di Settore n.18 – Reg. Gen. n.479 del 30.03.2026 avente ad oggetto *"Determina a contrarre per procedura telematica sul Mepa di Consip S.p.A. ai fini della acquisizione, mediante R.D.O. nelle forme della Trattativa Diretta n.6197986, del Concilia Service e del Servizio Data Entry, con postalizzazione dei verbali e notifiche anche a mezzo pec, con fornitura di bollettari"*;
- Determina di Settore n.21 – Reg. Gen. n.525 del 07.04.2026 avente ad oggetto *"Affidamento Diretto a seguito di R.D.O. nelle forme della Trattativa Diretta n.6197986 sul Mepa di Consip S.p.A. per fornitura di Concilia Service 4.0, Data Entry con postalizzazione anche a mezzo pec dei verbali e fornitura di bollettari – CIG BB21F13D87"*;

PRESO ATTO che, con la sopra indicata Determina a contrarre n.18 – Reg. Gen. n.479 del 30.03.2026, veniva impegnata in favore della società Maggioli S.p.A., la complessiva somma necessaria per i servizi Concilia Service 4.0 e Data Entry, con postalizzazione dei verbali di violazione amministrativa e notifica, anche a mezzo pec, degli stessi, stimandosi anche l'importo da rimborsare alla medesima società Maggioli S.p.A. per le spese postali che sarebbero state anticipate nella spedizione degli atti, in misura di €.4.959,25 Iva esclusa;

RILEVATO , invero, che la menzionata società affidataria del servizio provvederà ad anticipare tutte le spese postali necessarie alla spedizione dei verbali di violazione amministrativa, presumendosi una spedizione annuale di circa n.415 atti al costo di €.11,95 cadauno, per il complessivo costo di €.4.959,25 Iva esclusa, che verrà interamente introitato o reintroitato dall'Ente con l'incasso delle sanzioni relative ai verbali di violazione al codice della strada elevati;

TENUTO CONTO, pertanto, della necessità di procedere, sempre in riferimento alla medesima annualità 2026, all'impegno delle spese postali che verranno anticipate dalla società Maggioli S.p.A. nella spedizione dei verbali di violazione amministrativa oggetto dell'affidamento anzidetto, ai fini della rimborso integrale delle stesse, stimate in complessivi **€.4.959,25**, dato dalla ipotizzata spedizione di **n.415 atti** al costo di **€.11,95** esenti da IVA cadauno;

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di beni e/o servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge n. 23 dicembre 1999, n. 488;

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 1, lettera b) del nuovo codice degli Appalti – D. Lgs 31 marzo 2023 n.36, prevede che l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, possa avvenire anche senza consultazione di più operatori

economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione dei servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 50, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

ATTESO che l'art. 50, comma 1, lettera b) del nuovo codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

PRESO ATTO della sopra indicata Trattativa Diretta n.6197986 sul Mepa di Consip S.p.A. conclusa con la menzionata società Maggioli S.p.A., per i servizi Concilia Service 4.0 e Data Entry, con spedizione e notifiche, anche a mezzo pec, le cui spese postali che verranno anticipate e da rimborsare vanno separatamente impegnate con il presente atto;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'impegno della somma già prevista al riguardo e stimata in misura di €.4.959,25 Iva esclusa;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva D.U.R.C. della predetta ditta, dal quale si evince che la stessa è in regola con gli adempimenti contributivi, come emerge dal DURC on line della società Maggioli S.p.A., Prot. n. INAIL_52412610 con data richiesta 16.01.2026 e scadenza di validità in data 16.05.2026;

VISTA la dichiarazione del titolare della ditta di che trattasi, dalla quale si evince che le coordinate bancarie del conto dove accreditare la somma complessiva, corrispondono al conto fiscale della ditta stessa, ai sensi dell' art. 3 della L. 136/2010;

DATO ATTO che è stato acquisito il **GIC: BB5A8BCD60** tramite la piattaforma contratti pubblici presso il portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C., ai fini sia della tracciabilità di cui alla Legge n.136/2010, che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

VERIFICATI gli adempimenti di cui al D.Lgs 14.03.2013, n.33 recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 6-bis, (Conflitto di interessi) della L. n. 241/1990 così come introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012, non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento;

PRESO ATTO che la sottoscritta, responsabile titolare di posizione organizzativa, attesta sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai

Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati dal presente provvedimento per:
  - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
  - legami professionali;
  - legami societari;
  - legami associativi;
  - legami politici;
  - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

RITENUTA la propria competenza sull'adozione del presente atto, in quanto trattasi atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al responsabile del servizio;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale di nomina della sottoscritta a Responsabile del Settore III "Polizia Locale – Gestione Mercato Settimanale" fino al 31.12.2026, acquisito al Prot. Gen. dell'Ente n.40819 in data 31.12.2025;

DATO ATTO che per i servizi in esame, è individuato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento - R.U.P, il Responsabile del Settore n.3 Polizia Locale, Dott.ssa Sabrina Polletta, il quale possiede le competenze necessarie a svolgere tale ruolo;

DATO ATTO della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lg.vo 18 agosto 2000 n.267 :"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

RITENUTO, per i motivi ampiamente sopra esposti, di dover procedere ad adottare formale atto essendo presenti tutti gli elementi e rientrando nella propria competenza ex art.107 del D.Lgs. n.267/2000 TUEL;

VISTI:

- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- lo statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi ed il regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", con particolare riferimento all'art. 107 (Funzioni e responsabilità della dirigenza);
- l'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012 n.83, convertito, con modificazioni, nella Legge 07.08.2012 n.134, in punto di pubblicità sulla rete internet;
- la legge 7 agosto 1990, n.241;
- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

- la circolare del Ministero per la Funzione Pubblica 24 febbraio 1995, n.7/95 (G.U.28.03.1995, n.73) concernente l'argomento;

DETERMINA

Di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa di:

1. **DARE ATTO** della avviata procedura telematica sul Mepa di Consip S.p.A., per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del decreto legislativo n.36/2023, in favore della società Maggioli S.p.A., per l'annualità 2026/2027, a seguito di Trattativa Diretta n.6197986, del servizio di gestione delle procedure relative alla verbalizzazione, spedizione e notifica dei verbali di violazioni al Codice della Strada, denominato Concilia Service 4.0, comprensivo del servizio Data Entry, con fornitura dei bollettari, presumendosi una lavorazione annuale di circa n.1.500 inserimenti di atti, al complessivo costo di €.4.050,00 più Iva, nonché di circa n.1.050 verbali stampati, al costo di €.6.531,00 più Iva, e di circa n.315 verbali da notificare a mezzo pec e conservare digitalmente al costo complessivo di €.220,50, il tutto per l'importo totale di **€.10.801,50** più Iva al 22% di €.2.376,33 per complessivi €.13.177,83, oltre spese postali per circa 415 atti stimati da spedire al costo di €.11,95 cadauno, per complessivi €.4.959,25 esente da Iva, da impegnarsi con separato atto.

2. **DARE ATTO** della necessità di procedere, con il presente atto separato, all'impegno delle conseguenti spese postali che verranno anticipate dalla società Maggioli S.p.A. nella spedizione dei verbali amministrativi di violazione al codice della strada a mezzo del servizio postale con Poste Italiane, nel corrente anno 2026, stimati in numero di 415 al costo di €.11,95 cadauno, per complessivi €.4.959,25 Iva esclusa, quale somma che andrà contestualmente accertata al Capitolo 694.

3. **IMPEGNARE** l'importo di €.4.959,25 Iva esclusa a titolo di spesa presuntiva stimata per la spedizione e/o rinotifica dei verbali amministrativi di violazione al Codice della Strada, a mezzo del servizio postale con Poste Italiane, nel corrente anno 2026, come appresso:

Cod. Siope	Cod.Mecc.	Cap.	Art.	Imp.	Sub	Gest. (C / R)	Importo
4503	99.01-7.02.99.99.999	2970	0			C	4.959,25
						TOTALE	**4.959,25**

4. **DARE ATTO** che la presente determinazione rispetta le disposizioni sulla acquisizione di beni e servizi di cui al D.L.66/2014.

5. **DI DARE ATTO** che:
   - Il Codice Identificativo di Gara – **CIG** è: **BB5A8BCD60**.
   - La Ditta è in regola con i versamenti contributivi, come emerge dal DURC on line della società Maggioli S.p.A., Prot. n. INAIL_52412610 con data richiesta 16.01.2026 e scadenza di validità in data 16.05.2026.
   - I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati

mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

- Il Fornitore ha l'obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1 nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- E' fatto obbligo al Fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
- Per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs. 31.03.2023, n.36.
- Demandare al responsabile del procedimento gli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Polletta Sabrina, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento	Il Dirigente
F.to Polletta Sabrina	F.to Polletta Sabrina

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, come di seguito specificata:

Impegno							
Sub.							
Liquidazione							
Anno							

"Amministrazione Aperta"

Pubblicazione dal _____

Dalla Civica Residenza, lì 05-05-26

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to Di Vittorio Priscilla

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO .

Tortoreto, lì _____

Il Responsabile del Settore

Polletta Sabrina